



Dossier: 11620/20130148/GDB/EV

OPRICHTING VERENIGING

Heden, drie oktober tweeduizend dertien, -----
 verschenen voor mij, MR ALBERT JAN GRIMBEL DU BOIS, notaris met plaats -----
 van vestiging Sint-Oedenrode: -----

1. de heer **Johannes Martinus Cornelus Maria Smulders**, wonende te 5492 DG Sint-Oedenrode, Deken van Erpstraat B 306, geboren te Liempde op ---- een mei negentienhonderd viereveertig, thans ongehuwd en niet ----- geregistreerd als partner, paspoort NULB37115, afgegeven te Sint- ----- Oedenrode op tien augustus tweeduizend elf; -----
2. mevrouw **Petronella Gerdina Maria Konings**, wonende te 5491 CW Sint- ----- Oedenrode, De Quaystraat 72, geboren te Loon op Zand op een maart ----- negentienhonderd vijfenvijftig, thans ongehuwd en niet geregistreerd als ----- partner, paspoort NMJL21JC9, afgegeven te Sint-Oedenrode op elf augustus -- tweeduizend acht; -----
3. de heer **Josephus Franciscus Maria Wijn**, wonende te 5491 BE Sint- ----- Oedenrode, Scherpakkerstraat 1, geboren te Sint-Oedenrode op tien oktober -- negentienhonderd veertig, gehuwd, paspoort NPD30D045, afgegeven te Sint- - Oedenrode op achttien augustus tweeduizend negen; -----
4. de heer **Martinus Johannes Foolen**, wonende te 5491 CW Sint-Oedenrode, -- De Quaystraat 60, geboren te Sint-Oedenrode op achtentwintig april ----- negentienhonderd zesenvieftig, gehuwd, paspoort NY21B7P78, afgegeven te Sint-Oedenrode op zeven april tweeduizend acht. -----

De comparanten verklaarden: -----
 een vereniging op te richten, waarvoor de navolgende statuten gelden. -----

NAAM, ZETEL EN DUUR -----

Artikel 1 -----

- a. De vereniging is een onafhankelijke huurdersorganisatie en draagt de naam: ---- **Huurders Belangen Vereniging Sint-Oedenrode**. -----
- b. Zij is statutair gevestigd te Sint-Oedenrode. -----
- c. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd. -----

DOEL EN MIDDELEN -----

Artikel 2 -----

De vereniging heeft ten doel de belangen te behartigen van de huurders van -----
 woningen van Wovesto, gevestigd te Sint-Oedenrode en woningzoekenden, die bij -
 Wovesto staan ingeschreven. -----

Artikel 3 -----

De vereniging tracht haar doel te bereiken door het opbouwen en instandhouden ----
 van een organisatie, het beleggen van bijeenkomsten, het verstrekken van -----
 informatie, het deelnemen aan overleg, het voeren van acties en het opkomen voor
 de belangen van haar leden, daaronder begrepen het voeren van juridische -----
 procedures, alsmede door alle overige middelen die bevorderlijk zijn voor -----
 verwezenlijking van de doelstelling. -----

LIDMAATSCHAP

Artikel 4

1. Lid van de vereniging zijn huurders van Wovesto en woningzoekenden, die bij Wovesto staan ingeschreven.
2. Het bestuur beslist over de toelating van leden. Het besluit wordt zo spoedig mogelijk aan de betrokkene schriftelijk medegedeeld. Een afwijzend besluit wordt met redenen omkleed.
3. Tegen een afwijzend besluit als bedoeld in het vorige lid kan de aanvrager binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het afwijzend besluit schriftelijk beroep instellen bij de algemene vergadering.

Artikel 5

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. aan het eind van het verenigingsjaar door schriftelijke opzegging door het lid vóór één oktober van het verenigingsjaar;
 - b. door overlijden van het lid;
 - c. door schriftelijke opzegging door het bestuur; deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die door de statuten aan het lidmaatschap worden gesteld, alsmede wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting door het bestuur; deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Een lid kan zich door opzegging van zijn lidmaatschap niet onttrekken aan een besluit dat betrekking heeft op de financiële verplichtingen van de leden.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het bestuur kan alleen geschieden tegen de laatste dag van de maand en met inachtneming van een opzeggingstermijn van één maand.
4. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door het bestuur op grond van het feit dat redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting kan de betrokkene binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit schriftelijk beroep instellen bij de algemene vergadering.

CONTRIBUTIES

Artikel 6

Ieder lid is jaarlijks een contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.

BESTUUR

Artikel 7

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven personen. Het aantal bestuursleden wordt op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering vastgesteld.
2. Is het bestuur niet voltallig dan behoudt het zijn bevoegdheden. Het bestuur bevordert in dat geval dat binnen een redelijke termijn in de vacature(s) wordt voorzien.
3. De bestuursleden worden gekozen door de algemene vergadering. De voorzitter wordt in functie gekozen. Het bestuur verdeelt verder onderling de functies.



4. Een meerderheid van de bestuursleden bestaat uit huurders, die lid zijn van de vereniging.
5. Voor vacatures in het bestuur kunnen kandidaten worden gesteld door het bestuur en door ieder lid. Tijdig voor elke verkiezing stelt het bestuur de leden in kennis van het aantal vacatures.
6. Een kandidaatstelling voor het bestuur, anders dan door het bestuur gedaan, dient aan de volgende eisen te voldoen:
 - a. de kandidaat verklaart schriftelijk de kandidatuur te aanvaarden en te voldoen aan de eisen voor verkiesbaarheid;
 - b. de kandidaatstelling vermeldt naam, voornaam en adres van de kandidaat alsmede de gehonoreerde en ongehonoreerde functies van de kandidaat in de volkshuisvesting;
 - c. de kandidaatstelling vermeldt naam, voornaam en adres van de voorsteller(s);
 - d. de kandidaatstelling is bij de secretaris van de vereniging ingediend vóór de door het bestuur in de bekendmaking vermelde datum. Deze datum ligt ten minste vier weken na de dag waarop degenen die tot kandidaatstelling bevoegd zijn, geacht kunnen worden kennis te hebben genomen van de bekendmaking.
7. Indien het bestuur zelf kandidaten stelt, vermeldt het bestuur dit in de kennisgeving als bedoeld in het vijfde lid. Het bepaalde in het vorige lid onder a, b en d is op de kandidaten van het bestuur van overeenkomstige toepassing.
8. Het bestuur bevestigt elke uitgebrachte kandidaatstelling schriftelijk aan de kandidaat en de voorsteller(s).
9. Het bestuur stelt na afloop van de termijn van kandidaatstelling een kandidatenlijst op. Deze lijst vermeldt de kandidaten van het bestuur en de kandidaten die zijn aangemeld overeenkomstig het bepaalde in het zesde lid van dit artikel. De kandidatenlijst wordt uitgereikt met de oproeping voor de vergadering waarin de verkiezing zal plaatsvinden.

Artikel 8

1. Een bestuurslid wordt gekozen voor een periode die in beginsel vier jaar duurt. Elke twee jaar vindt een verkiezing van bestuurders plaats. Bij de ene verkiezing treedt de helft, zo nodig afgerond naar boven, van de bestuursleden af, bij de volgende verkiezing de overige bestuursleden.
2. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op. Een bestuurslid treedt in functie aan het einde van de vergadering waarin de verkiezing plaatsvindt.
3. Wie gekozen wordt in de plaats van een tussentijds afgetreden bestuurslid, neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.
4. Bij herverkiezing worden dezelfde regels in acht genomen die voor verkiezing gelden.

Artikel 9

1. Een lid van het bestuur kan door het bestuur en door de algemene vergadering worden geschorst.
2. Een schorsing die niet binnen twee maanden wordt gevolgd door ontslag eindigt door het verloop van die termijn.

Artikel 10

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. indien het bestuurslid zelf ontslag neemt;
 - b. door het verstrijken van de zittingsperiode;

- c. door overlijden; -----
- d. door ontslag door de algemene vergadering. -----
- 2. Een voor ontslag voorgedragen bestuurslid heeft toegang tot de vergadering--
waarin het besluit tot ontslag wordt behandeld en is bevoegd daarover het woor-
te voeren.-----

VERGADERINGEN EN BESLUITEN BESTUUR-----

Artikel 11-----

- 1. Ten minste vier maal per jaar wordt een bestuursvergadering gehouden en----
verder wanneer dit door de voorzitter of ten minste twee bestuursleden nodig --
wordt gevonden.-----
- 2. De oproeping tot de vergadering gebeurt met inachtneming van een termijn va
ten minste vijf dagen, waarbij de dag van de oproeping en die van de-----
vergadering niet worden meegerekend. -----
- 3. De oproeping gebeurt schriftelijk onder vermelding van de plaats en het tijdstip
van de vergadering en de te behandelen onderwerpen. -----
- 4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij afwezigheid van de ----
voorzitter voorziet het bestuur in de leiding van de vergadering. Van hetgeen--
besproken en besloten is, worden notulen gemaakt. Deze notulen worden in d
eerstvolgende vergadering vastgesteld en door de voorzitter en de secretaris -
ondertekend. -----
- 5. Besluiten kunnen slechts worden genomen over onderwerpen die bij de -----
oproeping zijn medegedeeld. -----
- 6. Het bestuur kan alleen rechtsgeldig besluiten nemen in een vergadering waar
ten minste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig is. Is het vereiste --
aantal niet aanwezig dan wordt een tweede vergadering bijeen geroepen waa
ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden besluiten kunnen worden-----
genomen over de punten die op de agenda stonden van de in het vorige lid --
bedoelde vergadering. De leden 2 en 3 van dit artikel zijn ook op de tweede--
vergadering van toepassing. -----
- 7. Zijn ter vergadering alle bestuursleden aanwezig, dan kunnen besluiten worde
genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene --
stemmen.-----

Artikel 12-----

- 1. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle
besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de -----
uitgebrachte stemmen. Een blanco of ongeldige stem is geen stem.-----
- 2. Indien een bestuurslid dit wenst, wordt schriftelijk gestemd. -----
- 3. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de uitslag
van een stemming, dan wel omtrent de inhoud van een genomen besluit - ----
voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel - is-----
beslissend. -----
- 4. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter
juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats indien de----
meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet -
hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een bestuurslid dit verlangt. Door deze ---
nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemmi
- 5. Een bestuurslid kan zijn stem niet door een ander laten uitbrengen. -----



BESTUURSBEVOEGDHEID

Artikel 13

1. Het bestuur is uitsluitend na vooraf verkregen toestemming van de algemene vergadering bevoegd tot het aangaan van transacties met een financieel belang van meer dan vierduizend vijfhonderd euro (€ 4.500,00) en tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
2. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Onverminderd hetgeen in de wet of elders statuten is bepaald, behoort in elk geval tot de bevoegdheid van het bestuur: het vaststellen van het jaarverslag en de jaarrekening; de voorbereiding van de begroting en het jaarwerkplan; de voorbereiding en uitvoering van verenigingsbesluiten.

VERTEGENWOORDIGINGSBEVOEGDHEID

Artikel 14

De vereniging wordt vertegenwoordigd door:

- a. het bestuur;
- b. de voorzitter en één ander lid van het bestuur;
- c. de secretaris en één ander lid van het bestuur.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 15

1. De algemene vergadering is het hoogste orgaan van de vereniging. Aan haar komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of statuten aan andere organen van de vereniging zijn opgedragen. Onverminderd hetgeen in de wet of elders in deze statuten is bepaald behoort in elk geval tot de bevoegdheid van de algemene vergadering:
 - a. het vaststellen van beleidsplannen en beleidsstandpunten;
 - b. het vaststellen van de begroting;
 - c. de goedkeuring van de jaarrekening en het jaarverslag.
2. Over de goedkeuring van de jaarrekening laat de algemene vergadering zich adviseren door een jaarlijks uit haar midden te kiezen kascommissie, bestaande uit drie leden. Een commissielid wordt gekozen voor een periode die in beginsel drie jaar duurt. Ieder jaar vindt een verkiezing van één commissielid plaats. De commissie stelt een rooster van aftreden op. Aftredende commissieleden zijn niet herkiesbaar.

VERGADERINGEN EN BESLUITEN ALGEMENE VERGADERING

Artikel 16

1. Ten minste tweemaal per jaar wordt een vergadering gehouden en verder wanneer dit door het bestuur nodig wordt gevonden.
2. Voorts worden vergaderingen gehouden op schriftelijk verzoek van een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen. In het verzoek worden de te behandelen onderwerpen en het spoedeisende karakter toegelicht. Het bestuur is verplicht binnen twee weken aan het verzoek gevolg te geven. De vergadering wordt binnen vier weken na

ontvangst van het verzoek gehouden. Van deze termijn kan met instemming van de verzoekers worden afgeweken. -----

3. Tijdens de jaarvergadering, ten minste te houden vóór één juli, ligt het accent op de verantwoording van het bestuur over het voorafgaande verenigingsjaar. In die vergadering wordt ten minste door het bestuur verslag uitgebracht van de ----- uitvoering van het jaarwerkplan van het afgelopen jaar, zulks aan de hand van een schriftelijk verslag dat vooraf aan alle leden wordt toegezonden. Voorts ----- wordt in die vergadering door het bestuur rekening en verantwoording afgelegd van het financieel beheer in het afgelopen jaar. Goedkeuring van de jaarstukken door de algemene vergadering déchargeert het bestuur. -----
4. Tijdens een ten minste vóór één december te houden volgende vergadering, ligt het accent op de planning en voorbereiding van het jaarwerkplan voor het ----- komende verenigingsjaar. In die vergadering wordt ten minste de begroting en het jaarwerkplan voor het volgende verenigingsjaar vastgesteld. -----
5. Vergaderingen worden door het bestuur bijeengeroepen. De oproeping tot de vergadering gebeurt met inachtneming van een termijn van ten minste veertien dagen, waarbij de dag van de oproeping en die van de vergadering niet worden meegerekend. -----
6. De oproeping gebeurt schriftelijk onder vermelding van de plaats en het tijdstip van de vergadering en de te behandelen onderwerpen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij diens afwezigheid ----- voorziet het bestuur in de leiding van de vergadering. -----
8. Van hetgeen besproken en besloten is, worden door de secretaris notulen ----- gemaakt. Deze notulen worden in de eerstvolgende vergadering vastgesteld en getekend door de voorzitter. -----
9. De vergaderingen zijn openbaar, tenzij de algemene vergadering anders besluit.

Artikel 17 -----

1. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten door de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. -----
2. Besluiten kunnen alleen worden genomen over onderwerpen die in de ----- oproepingsbrief voor een vergadering zijn gemeld, met uitzondering van ----- voorstellen over de orde van de vergadering. -----
3. Over voorstellen die niet in de oproepingsbrief zijn vermeld kunnen, op voorstel van het bestuur of ten minste acht leden, besluiten worden genomen, als ten minste tweevijfde van de aanwezige leden zich daarvoor verklaart. Hiervan zijn uitgezonderd de gevallen als bedoeld in de artikelen 10 lid 1 onder d, 20, 21 en 22 van deze statuten. -----
4. Ieder aanwezig lid mag één stem uitbrengen. Een lid kan zijn stem niet door een ander laten uitbrengen. -----
5. Bij stemmingen over personen wordt schriftelijk gestemd en over zaken ----- mondeling, tenzij door ten minste vijf aanwezigen schriftelijke stemming wordt verlangd. Het tellen van stemmen bij een schriftelijke stemming geschiedt onder leiding van een stembureau van drie personen, die door de voorzitter van de vergadering worden benoemd. -----



6. Indien over een voorstel geen stemming wordt verlangd, wordt het geacht te zijn aangenomen. Blanco stemmen worden bij het bepalen van de uitslag buiten beschouwing gelaten. Indien de stemmen staken is het voorstel verworpen.
7. Bij verkiezingen wordt per vacature gestemd. Indien niet meer kandidaten zijn gesteld dan er vacatures zijn te vervullen, worden de kandidaten geacht bij enkelvoudige kandidaatstelling gekozen te zijn.
8. Indien bij een eerste stemming geen van de kandidaten meer dan de helft van de stemmen heeft gekregen, vindt een tweede stemming plaats.
9. Indien bij de tweede stemming nog geen van de kandidaten meer dan de helft van de stemmen heeft gekregen, vindt een derde stemming plaats tussen de twee kandidaten die bij de tweede stemming de meeste stemmen hebben gekregen. Indien bij de tweede stemming meerdere kandidaten een gelijk aantal stemmen hebben gekregen als een van de twee kandidaten met de hoogste stemmen worden ook zij in herstemming gebracht.
10. Bij de derde stemming is de kandidaat gekozen die de meeste stemmen heeft gekregen. Staken de stemmen bij de derde stemming dan beslist het lot.

GELDMIDDELEN EN CONTRIBUTIES

Artikel 18

- De inkomsten van de vereniging bestaan uit:
- a. bijdragen van leden;
 - b. bijdragen van de woningcorporatie;
 - c. renten, subsidies, legaten, schenkingen en andere eventuele toevallige baten.

VERENIGINGSJAAR

Artikel 19

Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 20

Het huishoudelijk reglement wordt vastgesteld, gewijzigd en ingetrokken door de algemene vergadering. Het mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de statuten of de wet.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 21

1. Een besluit van de algemene vergadering tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een meerderheid van drievierde van de uitgebrachte stemmen.
2. Bij de oproeping tot een vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging wordt de voorgestelde wijziging woordelijk opgenomen.
3. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt of zoveel later als de algemene vergadering dit bepaalt.

ONTBINDING

Artikel 22

1. De vereniging wordt ontbonden:
 - a. door een besluit van de algemene vergadering;
 - b. door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand der boedel;
 - c. door de rechter in de gevallen die de wet bepaalt;
 - d. door het geheel ontbreken van leden.

2. Een besluit van de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging kan alleen genomen worden met ten minste drievierde van de uitgebrachte stemmen. De termijn van oproeping bedraagt ten minste zes weken.
3. Het bestuur is belast met de vereffening. De algemene vergadering kan andere vereffenaars aanwijzen. De bestemming van het batig saldo wordt met inachtneming van de doelstelling van de vereniging vastgesteld door de algemene vergadering.

SLOTBEPALING

Artikel 23

In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. Over een zodanig besluit informeert het bestuur de algemene vergadering achteraf.

OVERGANGSBEPALING

Artikel 24

1. Bij de oprichting van de vereniging bestaat het bestuur uit:
 - a. de heer Johannes Martinus Cornelus Maria Smulders voornoemd als voorzitter;
 - b. mevrouw Petronella Gerdina Maria Konings voornoemd als secretaris;
 - c. de heer Josephus Franciscus Maria Wijn voornoemd als bestuurslid;
 - d. de heer Martinus Johannes Foolen voornoemd als bestuurslid.
2. Het eerste verenigingsjaar loopt van de oprichtingsdatum tot en met eenendertig december tweeduizend veertien.

Slot akte

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Sint-Oedenrode op de datum, in het hoofd dezer akte vermeld.

Na zakelijke opgave van en het geven van een toelichting op de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.

Volgt handtekeningen.



Voor afschrift

A large, stylized handwritten signature in black ink, written over a horizontal line.